



ONBOARDING: KAKO NOVINC POPOLNOMA VKLJUČITI V DELO

Kako usposobiti novega zaposlenega, da nikoli več ne želi oditi?

OPIS

Poiskati prave zaposlene in predvsem jih obdržati, je danes skrivnost uspešnega podjetja. Koliko ljudi vas je zapustilo po prvem letu ali celo v poskusnem obdobju? **Dobra prilagoditev in motivacija novozaposlenih je osnova preprečevanja fluktuacije.**

Pravilno nastavljen **onboarding preprečuje nepotrebne odhode** in posledično **prihrani denar podjetja**. Kako ga pravilno nastaviti tudi vam? **E-izobraževanje**, polno praktičnih navodil, primerov in kontrolnih seznamov, **vam bo pomagalo!**

Cilj e-izobraževanja

Cilj e-izobraževanja je seznanitev z učinkovitimi možnostmi in oblikami usposabljanja, s katerimi boste zmanjšali fluktuacijo in preprečili, da bi novinci zapustili vaše podjetje. Danes pa so le zaposleni tisti, ki predstavljajo vašo **konkurenčno prednost** na trgu.

Svetovali vam bomo, kako s pravilno prilagoditvijo novega sodelavca **pridobiti in obdržati motivirane zaposlene**. Zahvaljujoč onboardingu **trud zaposlovalcev ne bo zaman**, poleg tega pa bo vašemu podjetju prihranilo denar.

E-izobraževanje vključuje

- 4 lekcije, polne uporabnih informacij
 - Praktični primeri
 - Spletni testi
 - Potrdilo o opravljenem usposabljanju
-

Komu je e-izobraževanje namenjeno?

Namenjeno je vsem kadrovikom. Cenili ga bodo tudi vsi menedžerji.

Več informacij

Kot udeleženec tečaja prejmete POTRDILO o opravljenem e-izobraževanju, ki ga lahko uporabite v svojem življenjepisu v rubriki Dodatno poklicno izobraževanje.



AVTORJI

mag. Patricia Chvojková

Patricie Chvojková je diplomirala na Fakulteti za psihologijo v Veliki Britaniji. Začela je kot specialistka za izobraževanje, zaposlovanje in karierno svetovanje v kadrovske agenciji, nato pa se je preselila v Komerční banko. Od leta 2006 se ukvarja s poučevanjem, diagnostiko in coachingom.

PROGRAM

Vsebina:

1. lekcija:

- Kaj je onboarding?
- Zakaj bi se sploh ukvarjali z onboardingom?
- Kakšni so cilji onboardinga?
- Kaj in kakšni so stroški onboardinga?
- Kaj vključuje onboarding?
- Orodja in tehnike, ki jih lahko uporabite za onboarding
- Kako dolgo traja onboarding?
- Koga vključiti v proces onboardinga in kako?
- Ovire in možna tveganja

2. lekcija:

- Zakonske obveznosti delodajalcev pri onboardingu
- S čim lahko novo zaposlenemu izkažete dobrodošlico oziroma kaj je "paket dobrodošlice"?
- Postavljanje delovnih ciljev
- Drugi podatki, ki so pomembni za zaposlene
- Kdaj opraviti "prilagoditveni" razgovor
- Izbrana orodja in tehnike onboardinga

3. lekcija:

- Kontrolni seznam za onboarding
- Kontrola zastavljenih ciljev
- Kako voditi sprotne pogovore (spremljanje zaposlenega)?
- Kako podati povratne informacije o uspešnosti?
- Spremljanje zadovoljstva z novo zaposlenim v kolektivu in med vodji

4. lekcija:

- Kaj storiti, če ne gre vse tako, kot bi moralo?
- Vrednotenje onboardinga
- Orodja za merjenje učinkovitosti onboardinga
- Ocenjevalni razgovor ob koncu onboardinga
- Priporočila za nadaljnji razvoj in nagrajevanje
- Prilagajanje kulturi podjetja

KAJ JE E-IZOBRAŽEVANJE?

E-izobraževanje boste zaključili v udobju svojega doma ali pisarne, ne da bi se morali voziti na delo. Samo od vas je odvisno, kdaj boste lekcijo preučili.

- V vsaki lekciji je več interaktivnih elementov, zahvaljujoč katerim lahko na igriv in zabaven način takoj preverite, kako ste vse razumeli – kvizi, testi, pogovorne kartice, predstavitve in drugo.
- Praktično strukturirana, multimedijska vsebina – grafično poudarjene naloge, praktična priporočila, pomembni nasveti ...

E-izobraževanje vam bo na voljo 3 mesece.

SPLOŠNI POGOJI

Dostopne podatke za e-izobraževanje boste prejeli na vaš elektronski poštni naslov. Za proračunske porabnike veljajo plačilni pogoji v skladu z zakonodajo o javnih plačilih. S prijavo sprejemate ta določila in splošne pogoje.

POSEBNE UGODNOSTI

Posebne ugodnosti

- drugi udeleženec **10 % popusta,**
- tretji in nadaljnji udeleženci **20 % popusta,**
- 10 % popusta na strokovne priročnike in izobraževalne portale.

NE SPREGLEJTE: 20 % popust za mikropodjetja, fizične osebe in društva! Uporabite Kodo za popust: MICRO20

Navedeni popust se ne seštevava z drugimi popusti, razen s popustom za več udeležencev izobraževanj. Kodo uporabite v košarici ali jo pripišite.