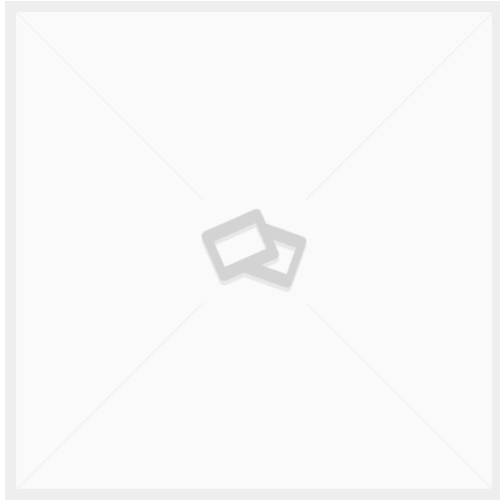




STROKOVNJAK ZA NABAVO

OPIS

Spreminjajoče se poslovno okolje zaznamujejo **sodobni trendi in pristopi**, uspešna podjetja pa se vse bolj zavedajo, da je nabava pomemben element poslovanja podjetja. Njen strateški pomen presega zgolj aktivnost zniževanja stroškov. Gradnja dolgoročnih odnosov in dobrih partnerstev z dobavitelji je ključna pri zmanjševanju tveganj in **doseganju strateških nabavnih ciljev**.

Vse to odraža izjemno potrebo po obvladovanju **veščin in znanj, ki jih vodja nabave potrebuje za strokovno nabavo**.

Zato smo v sodelovanju s strokovnjaki posebej za vas pripravili izobraževalni program Strokovnjak za nabavo.

Program obsega pet modulov:

- tri interaktivne praktične delavnice,
- video seminar – ogled treh izobraževalnih programov,
- priročnik v tiskani in digitalni obliki.

Način izvedbe programa

- Tematsko obarvana srečanja bodo potekala v obliki treh intenzivnih interaktivnih delavnic v sproščenem vzdušju. Zaradi omejenega števila udeležencev delavnice omogočajo učinkovitejše delo, odprto komunikacijo s predavatelji in izmenjavo izkušenj s kolegi iz stroke.
- Delavnice trajajo 5 pedagoških ur. Podrobno se boste spoznali s tematiko in dobili odgovore na vprašanja, ki se vam porajajo v praksi. Na vsaki delavnici boste prejeli tudi pripadajoče seminarsko gradivo.
- Priročnik, s katerimi boste pomembno nadgradili vaše znanje, boste prejeli na prvi delavnici. Omogoča vam vpogled v dodatne pomembne tematike ob času, ki si ga lahko sami izberete – brez potnih stroškov in odsotnosti z delovnega mesta.
- Po elektronski pošti boste prejeli dostop do video seminarja.
- Ob koncu programa boste prejeli pisni test preverjanja znanja (tip obkroževanja pravih odgovorov), ki ga boste rešili doma oz. na delovnem mestu, izpolnjenega pa nam ga boste poslali po navadni ali elektronski pošti.
- V primeru uspešno opravljenega preverjanja znanja boste prejeli certifikat Forum Akademije Strokovnjak za nabavo v slovenščini in angleščini kot potrdilo o strokovni usposobljenosti.

Program je namenjen

Direktorjem nabave, vodjem nabave, sodelavcem v nabavi in vsem, ki jih tematika zanima.

IZJEMNE KORISTI — s tem programom boste:

- poznali najnovejše smernice in izbrali ustrezen model upravljanja oskrbovalne verige,
- obvladali organizacijo in učinkovito vodenje nabave s pomočjo primerov dobre prakse,

- osvojili znanja, pomembna za vodenje ljudi in osebno organiziranost ter učinkovitost,
- dobili odgovore na vprašanja, izmenjali izkušnje in se povezali s kolegi iz stroke!

Vsebina

1. modul– priročnik v tiskani in digitalni obliki

Priročnik za vodjo nabave v tiskani in spletni izdaji - konkretni napotki za učinkovito izvajanje nabavne funkcije

- Učinkovita organizacija nabave
- Učinkovito planiranje nabave in obvladovanje zalog
- Učinkovito izvajanje nabave in izgradnja oskrbovalne verige
- Ocenjevanje dobaviteljev in strateška partnerstva
- Učinkovita nabavna pogajanja
- Uspešno vodenje ekipe
- Nabavne pogodbe in ključni pravni vidiki
- LEAN in »vitka« nabava

2. modul – praktična delavnica (Marina Lindič)

Upravljanje oskrbovalnih verig (Supply chain management)

- Osnovne značilnosti oskrbovalnih verig in vloga nabave v oskrbovalni verigi
- Upravljanje oskrbovalnih verig
- Informacijski sistemi v oskrbovalnih verigah
- Upravljanje tokov v oskrbovalnih verigah s poudarkom na materialnih tokovih in obvladovanju zalog v oskrbovalnih verigah
- Logistika kot konkurenčna prednost
- Partnerski odnosi v oskrbovalnih verigah
- Primeri iz prakse

3. modul – praktična delavnica (Alenka Valenčič Butinar)

Nabava v praksi podjetja

- Lastnosti uspešnega nabavnega managerja
- Strategija nabave in vpliv nabavne funkcije na uspešnost podjetja
- Strateška / operativna nabava
- Gibanje cen energentov, materiala, proizvodnih cen
- Spremljanje informacij, analiza podatkov
- Pretok podatkov med poslovnimi subjekti
- Sodelovanje z drugimi službami v podjetju
- Spremljanje tečajev, stanja na borzah (surovine, energenti), dogajanja na globalnih trgih
- Kazalniki za merjenje uspešnosti v nabavi
- Dobavitelji kot poslovni partnerji

4. modul – video seminar Dostop do video seminarja prejmete po elektronski pošti

Veščine vodenja in organizacije

- Neorganizirani vodja I
- Neorganizirani vodja II
- Organizirani vodja

Preverjanje znanja in prejem certifikata Strokovnjak za nabavo

- Preverjanje znanja (test rešite doma in nam ga vrnete po navadni ali elektronski pošti v dogovorjenem roku)
- Prejem certifikata Forum Akademije Strokovnjak za nabavo

AVTORJI

Alenka Valenčič Butinar

V začetku leta 2014 se je pridružila Združenju nabavnikov Slovenije, kot članica Strokovnega sveta. Svojo poslovno pot je pričela kot komercialistka v podjetju Alcan Tomos d.o.o., nato je več kot desetletje delala in se izpopolnjevala na področju prodaje. Od leta 2013 je bila vodja oskrbne verige in proizvodnje v podjetju ATech elektronika d.o.o. Njene glavne odgovornosti so bile prodajna logistika, nabava, planiranje, skladiščenje ter tudi proizvodnja – skratka celoten proces realizacije naročila. V začetku leta 2018 se je zaposlila v podjetju Lindab d.o.o., kjer je prevzela vodenje oskrbne verige. Pokrivala je področje prodajne logistike, nabave, planiranja in skladiščenja. Konec leta 2020 se je zaposlila v Danfossu na delovnem mestu strateške nabavnice in se čez približno eno leto pridružila timu globalne nabave Danfossa, kot vodja nabavne kategorije. Ves čas se strokovno izobražuje z različnih področij (pogajanja, upravljanje odnosov, prodajanje rešitev, vodenje in motiviranje zaposlenih, NLP ...) ter prevzema vse odgovornejše funkcije. Aktivno vključevanje v raziskave o novih poslovnih priložnostih, vodenje različnih projektov in skrb za optimizacijo procesov so samo nekateri od izzivov, ki jih je v svoji karieri uspešno izpeljala. Študij je končala na Fakulteti za management v Kopru, kjer je pridobila naziv magistrica znanosti iz smeri splošni management. Odlikujejo jo odgovornost, zanesljivost in vodstvene sposobnosti, poleg tega pa je ustvarjalna, iskrena sogovornica, vedno pozitivno naravnana in pripravljena priskočiti na pomoč. Aktivna je tudi v svojem lokalnem okolju.

Marina Lindič

Njena poslovna ljubezen je nabava. Je **direktorica strateške nabave v skupini Ursa, za poslovno enoto Adria in poslovno enoto Ursa Italia srl.** Je soustanoviteljica **Združenja nabavnikov Slovenije (ZNS)**, ki kot neprofitno združenje povezuje nabavnike ter nabavni del oskrbnih verig iz realnega in javnega sektorja. Od leta 2003 do 2011 je bila podpredsednica in od leta 2011 dalje je **predsednica ZNS**. Njihova **vizija** je, da bo nabava postala strateška funkcija v vsakem slovenskem podjetju, v okviru katere nabavniki s svojim strokovnim in etičnim delovanjem ključno pripomorejo k uspešnosti poslovanja podjetja in njegovemu razvoju. Marca 2014 je bila izvoljena v upravo (board) **IFPSM (International Federation for Purchasing and Supply Management)**. IFPSM je svetovna federacija, ki pokriva področje nabave in oskrbnih verig. Združuje 48 nacionalnih združenj iz Evrope, Amerike, Afrike in Azije, katera povezujejo več kot 250.000 strokovnjakov iz področja nabave in oskrbnih verig.

- Od leta 2016-2020 je bila Zakladnik (Treasurer) IFPSM.
- 1. 1. 2020 je nastopila mandat predsednice svetovne federacije za obdobje 3 leta.

Predava teme iz področja nabave in oskrbnih verig na Nabavni konferenci, različnih drugih konferencah, Akademiji nabave ter seminarjih in webinarjih, tako v Sloveniji kot tudi v tujini (Italija, Taiwan, Hrvaška, Srbija,... Je **soavtorica knjig**:

- Strokovna urednica in soavtor priročnika: **Priročnik za vodjo nabave** - 2012 s kasnejšimi posodobitvami s mojimi prispevki na teme:
 - Učinkovito planiranje nabave in obvladovanje zalog
 - Lean in vitka nabava
 - Primer nabavne pogodbe za nabavo materialov/storitev
 - PMI- Purchasing managers Index (Indeks nabavnih managerjev)
- Soavtor knjige: Branko Žibret: **Strateška nabava** - 2008:
 - Prispevek: Vključevanje regionalnega podjetja v globalni proces nabave na ravni skupine

Poslovno področje Po končani Gimnaziji v Novem mestu je končala študij na Ekonomski fakulteti v Ljubljani in opravila GMP na Poslovni šoli IEDC Bled.

- od 11. 5. 2005 je zaposlena v Ursi Slovenija:
 - od leta 2016 je direktorica nabave za poslovno enoto Adria in za poslovno enoto Italija. Poleg tega je vodilni nabavnik (Lead buyer) za nabavo strateških investicij za vseh 13 tovarn steklene volne in XPS v skupini Ursa v Evropi in Rusiji. Sedež skupine Ursa je v Madridu. Ursa je dele koncerna Xella s sedežem v Nemčiji.
- Od 2005-2016 kot direktorica Sektorja logistike, oskrbe kupcev za področje Sredozemlja in jugovzhodne Evrope

(Italija, Avstrija, države bivše Jugoslavije, Madžarska, Romunija, Bolgarija, Grčija in Bližnji vzhod). Pokrivala je področje logistike, oskrbe s surovinami, planiranja proizvodnje, skladiščenja surovin in končnih proizvodov, oskrbe kupcev za Avstrijo, Slovenijo in ostale države bivše Jugoslavije, Romunijo, Bolgarijo in Grčijo;

- Od leta 1982-2005 je bila zaposlena v podjetju Trimo Trebnje d.d., kjer je začela kot štipendist
- 1995 do maja 2005 bila razporejena na delovno mesto s posebnimi pooblastili in odgovornostmi kot Vodja nabave V Trimo d.d.. Področja, ki jih je pokrivala, so bila nabava materialov, storitev ter investicijskega blaga na domačem trgu in uvoz ter skladišče surovin, potrošnega materiala in carinskega skladišča.
 - 1987-1989: Vodja logistike in operativne izvedbe proizvodnje
 - 1984-1987: Skrbnik projektov
 - 1983-1984: Planer, analitik
 - 1982-1983: Pripravnik

Je **predsednica Nadzornega odbora Rokometnega kluba Trimo** ter **članica pokojninskega odbora Zavarovalnice Prva**.

Polona Zupančič



[Polona Zupančič](#) ima bogate izkušnje pri vodenju interaktivnih delavnic komunikacije, ki vodijo k boljšim odnosom na delovnem mestu in s poslovnimi partnerji. Vsak udeleženec se znajde na neki točki osebne rasti, kjer dobi veliko uporabnih idej, kako izboljšati svojo čustveno inteligentnost v svojem vedenju, ki vodi k zelenim spremembam. Na Gea Collegu poučuje Poslovno komuniciranje, Prodajo in Nabavo; v letu 2019 so jo študenti imenovali za najboljšo predavateljico leta. Je tudi soavtorica naših priročnikov poslovne komunikacije, vodenja in nabavnega poslovanja. V prostem času uči jogo, rada se potepa po svetu, veliko bere in ljubi življenje.