



VODENJE BREZ FORMALNE MOČI VODENJA

OPIS

»Znano je, da ljudje dosegamo več, kadar delamo z drugimi, ne pa drug proti drugemu.«
Allan Fromme

Ko prevzimate odgovornost za vodenje tima ali projekta, pri tem pa v novi vlogi nastopate **brez formalnega naziva vodje**, ste lahko soočeni z velikimi izzivi. V tem položaju morate za uspešno delo **nujno obvladati veščine vodenja**.

Ključno je, da **sodelavci v timu razumejo, da ste vi njihov vodja**, ki jih usmerja, vodi in prevzema pomembne odločitve. Le tako lahko dosežete zastavljene cilje.

Naučite se, **kako suvereno voditi člane tima** in **kako si zagotoviti avtoriteto** ter s **pozitivno energijo motivirati** celotno ekipo.

Komu je seminar namenjen?

Seminar je namenjen vsem, ki v podjetju ali ustanovi pri svojem delu vodijo projekte ali skupine brez formalne vloge vodja.

Zakaj si moram, kot vodja projekta rezervirati čas in se udeležiti seminarja?

- ker vam bo priznana strokovnjakinja pojasnila, **kako voditi in motivirati** člane projekta oz. tima – **tudi če nimate formalnih vzvodov**,
 - ker se boste naučili **profesionalnih komunikacijskih tehnik** in **razvili svoj stil vodenja**,
 - ker boste vedeli, kako **zmanjšati negotovost v novi vlogi** in z vašim timom dosegli zastavljene cilje.
-

Vsebina delavnica

Nova vloga: kako se pozicionirati na položaju vodje projekta ali skupine

- Izpolnitev pričakovanj vodstva in sodelavcev
- Opredelitev vloge, odgovornosti in pristojnosti neformalnega vodje
- Kako zmanjšati negotovost v novi vlogi

Kako prepoznamo in razvijemo svoj stil vodenja?

- Kako razviti naravno avtoriteto ali socialno moč

- Metode vodenja pri vodenju brez formalne moči
- Kakšna je razlika od vodenja s formalno močjo?
- Možnosti in omejitve pri vodenju brez formalne moči

Učinkovita in jasna komunikacija, kot orodje vodenja

- Uporabne komunikacijske tehnike
- Suvereno vodenje: dogovarjanje ciljev, podajanje povratnih informacije, razumevanje pogledov sodelavcev, motiviranje in razvoj
- Profesionalno in ciljno usmerjeno delegiranje nalog
- Prenos odgovornosti na člane tima

Preverjanje kakovosti dela in kaj lahko storite, če cilji niso doseženi?

- Timski duh – vzpostavitev pravil in vrednot v skupini
- Komunikacija v težavnih situacijah
- Reševanje konfliktov v timu

AVTORJI

mag. Franka Bertoncelj



Magistra psiholoških znanosti z večletnimi izkušnjami na področju organizacijske psihologije kot svetovalka za izbor, razvoj in izobraževanje zaposlenih. Vodi svetovalno - izobraževalne delavnice in treninge na področju vodenja in motiviranja zaposlenih, vodenja problematičnih sodelavcev, profesionalnega poslovnega komuniciranja, komuniciranja s težavnimi sogovorniki, reševanja konfliktov in problemov pri delu, veščin prodaje, upravljanja s časom, grajenja timov, čustvene inteligentnosti, asertivnosti ter poslovnim image-om. Izvaja psihološko profiliranje v namene kadrovske selekcije, rekrutacije in kariernega svetovanja. S podjetji in organizacijami sodeluje pri izvedbi organizacijskih in tržnih raziskav. Ukvarja pa se tudi s coachingom za zaposlene ter individualnim psihološkim svetovanjem za posameznike. Dela pretežno po metodah transakcijske analize in vedenjsko kognitivnega pristopa, svoje znanje pa nadgrajuje z novimi principi pozitivne psihologije.